

# Comune di Agrigento - Capofila Distretto Socio - Sanitario D1

(Aragona – Comitini – Favara – Joppolo Giancaxio – Porto Empedocle – Raffadali  
Realmonte – Sant'Angelo Muxaro – Santa Elisabetta – Siculiana)

e-mail: [distrettosociosanitario@comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitario@comune.agrigento.it)  
pec: [distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it)

## Verbale n. 4 del Comitato dei Sindaci del 21 maggio 2024

L'anno 2024 (duemilaventiquattro), il giorno 21 (ventuno) del mese di maggio, nell'aula della Giunta Comunale, sita al 2° piano del Palazzo di Città, alle ore 17:30, in seconda convocazione, giusta nota in atti prot. n. 38136/2024 del 17.05.2024 di convocazione - con carattere d'urgenza - del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario D1 (CdS, d'ora in avanti), risultano presenti:

1. *Vullo Marco*, Presidente delegato, giusta delega in atti prot. n. 38141/2024 del 17.05.2024;
2. *Virone Francesco*, vice Sindaco del Comune di Aragona;
3. *Nigrelli Luigi*, Sindaco del Comune di Comitini;
4. *Liotta Antonio*, vice Sindaco del Comune di Favara;
5. *Argento Carmelina*, vice Sindaco del Comune di Joppolo Giancaxio;
6. *Taibi Raimondo*, dipendente delegato dal Comune di Santa Elisabetta;

Risultano altresì presenti: il Dirigente Coordinatore del Distretto *avv. Antonio Insalaco*, la dipendente *Angela Orlando*, componente dell'Ufficio Piano e la *dott.ssa Viviana Panarisi*, responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Raffadali. Il Presidente delegato, alle ore 17:35 dà lettura dell'odierno o.d.g. che di seguito si riporta:

1. *Rifinanziamento PAC infanzia e anziani sulle economie*;
2. *Programmazione QSFP 2022*;
3. *Riorganizzazione Ufficio Piano*;
4. *Presentazione progetto, di cui all'avviso pubblico DesTEENazione - Desideri in azione, da finanziare a valere sulle risorse FSE+ e FESR del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021/2027*;
5. *Servizio Sociale Professionale, delega ai comuni utilizzo somme QSFP 2019-2020-2021 e 2022*;
6. *Varie ed eventuali*;

al termine, viene prelevato per la sua trattazione il **punto 1. all'o.d.g.** recante: *Rifinanziamento PAC infanzia e anziani sulle economie*. Il Presidente delegato, riferisce sinteticamente che, nell'ambito delle azioni attivate, sono residue delle somme anche da parte degli altri Distretti, ad oggi non ancora quantificate. L'Ufficio chiede, pertanto, al CdS se intende fruire ulteriormente dei servizi a valere sul finanziamento PAC Infanzia e Anziani al fine di poter formalizzare al Ministero apposita richiesta di rifinanziamento sulle dette economie. Il CdS chiamato ad esprimersi sulla predetta richiesta di rifinanziamento, così come rappresentata dagli uffici, unanimemente approva.

Alle ore 17:40 si dà atto dell'ingresso del *dott. E. Marchiva*, Direttore del DSB e del *dott. G. Patti*, in rappresentanza dell'ASP di Agrigento.

Si prosegue con prelevamento del successivo **punto 2. all'o.d.g.**, per la relativa trattazione, recante: *Programmazione QSFP 2022*. La *dott.ssa Orlando*, autorizzata ad intervenire dal Presidente delegato, evidenzia che – tra la documentazione inoltrata anticipatamente al CdS – non è stato possibile inviare anche il PAL (*Piano di Azione Locale*) in quanto, pur essendo stato già elaborato dalla stessa dipendente (componente dell'Ufficio Piano), è stato preso in visione dall'assistenza tecnica regionale solo in data 24 maggio (ieri). Prosegue evidenziando la necessità di assicurare, oltre alle azioni di assistenza domiciliare, educativa domiciliare e assistenza alla genitorialità anche interventi educativi di gruppo e/o sportivi, più volte richiesti dalle famiglie con minori disabili e, peraltro, previsti nelle Linee Guida afferenti all'annualità 2022.

Alle ore 17:45 si dà atto dell'ingresso del Sindaco del Comune di Raffadali, *dott. Silvio Marvella Maria Cuffaro*.

Il *dott. Marchiva* dichiara di non conoscere la programmazione proposta e chiede spiegazioni sull'imputazione della somma di centoventimila euro, prevista nel PAL, rispetto ai servizi già rientranti nel Fondo Povertà. Lo stesso afferma di non essere a conoscenza dei dati del bisogno territoriale evidenziando che i chiarimenti sulle singole voci andavano forniti in anticipo rispetto alla seduta, atteso che l'attività di programmazione necessita della previa conoscenza del bisogno territoriale. La *dott. Orlando*, rassegna che le linee di azione sono stabilite dal Ministero mentre il numero dei beneficiari è stato rilevato dalle adesioni effettuate da parte dei beneficiari, con ISEE inferiore o uguale ad € 9.360, sulla piattaforma telematica "*Servizi Sociali Web*", per i medesimi servizi e per le annualità della QSFP 2019-2020 e 2021; piattaforma che rammenta essere stata aggiornata alle richieste dell'ASP a seguito di

apposito incontro con il *dott. Marchica* ed il *dott. Patti*. Prosegue dichiarando che la presentazione della scheda è solo un primo step per il CdS, atteso che dovrà seguire l'iter rimesso all'art. 2 del DDG nr. 839 del 16.04.2024 prima di essere inviata al Ministero competente per la relativa autorizzazione.

Il Presidente delegato, a questo punto, afferma che l'attività programmatica rientra nelle competenze del CdS che, a sua volta, si avvale del coinvolgimento dell'ASP, rispetto alle relative azioni, sotto il profilo meramente sanitario. Il *dott. Liotta* chiede se le somme previste nel PAI, debbano essere solo impegnate. L'Ufficio risponde che i relativi servizi debbono essere avviati entro il 31 dicembre 2024. La *dott.ssa Panarisi* rassegna che, in ordine alla somma indicata per la realizzazione dei PUC, la necessità del territorio è stata quantificata sui dati presenti in piattaforma GEPI (*Piattaforma per la Gestione del Patto per l'Inclusione Sociale*).

Il Presidente delegato, ripresa la parola, precisa in merito ai PUC che le attività progettuali approvate per detta azione comprendono anche i beneficiari delle annualità 2019-2020 e 2021, in quanto il Distretto sta utilizzando, su indicazione Ministeriale - contemporaneamente - anche le somme dei relativi finanziamenti, in precedente avanzo vincolato e oggi interamente impegnati al 31 dicembre 2023.

Il CdS decide, pertanto, di riunirsi per un esame più dettagliato delle azioni di progetto, in una delle prossime sedute dello stesso. A tal proposito l'*arch. Taibi*, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Piano, prende la parola per comunicare l'esigenza a riguardo di una prossima convocazione, da parte dell'Ufficio Piano, della *rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale*.

Alle ore 17:57 viene prelevato anche il successivo **punto 3. all'o.d.g.** recante: *Riorganizzazione Ufficio Piano*; Espone il punto l'*arch. Taibi*, nella veste di Responsabile dell'Ufficio Piano, evidenziando come lo stesso sia coinvolto, a vario titolo, nell'iter redazionale del PAL. A proposito viene altresì sottolineato come l'Ufficio Piano, pur essendo dotato da un corposo numero di componenti, il più delle volte registra una pluralità di assenze, spesso ingiustificate, disattendendo al suo funzionamento che viene garantito, in alternativa, dal solito ed esiguo personale. A questo punto viene rimarcata, con fermezza, l'importanza strategica dell'Ufficio Piano in seno a tutte le pertinenti attività prodromiche ai PAL ed al Distretto nella sua interezza e, pertanto, sostiene la necessità di trovare adeguato rimedio. Il *dott. Liotta* propone l'invio di "nota di richiamo" nei confronti dei componenti "assenteisti" mettendone a conoscenza i relativi Sindaci.

Il *dott. Marchica*, presa la parola, riferisce di non essere stato invitato alle sedute dell'Ufficio Piano.

Alle ore 18:28 si dà atto dell'allontanamento dalla seduta del *dott. Liotta* dalla seduta del CdS.

L'*arch. Taibi* prende atto della circostanza evidenziata e della relativa proposta, mentre i Sindaci presenti si riservano di sostituire i componenti già nominati ovvero di integrare il numero. Per il futuro, viene precisato che, le convocazioni dell'Ufficio Piano dovranno essere inviate anche ai relativi Sindaci per l'eventuale comunicazione di "assenza componente".

Alle ore 18:30 prende la parola il Dirigente Coordinatore per riferire al CdS che già alcuni dipendenti del Comune di Agrigento hanno anticipato, per le vie brevi, di volere presentare istanza per il supporto delle lavorazioni afferenti alle precipue attività dei servizi sociali, in aggiunta alle proprie lavorazioni. I relativi nominativi, una volta formalizzati, saranno altresì comunicati in una delle prossime sedute del CdS. La proposta afferente ad una ricomposizione del personale afferente all'Ufficio Piano anche in ordine alla sua integrazione viene approvata all'unanimità dei componenti presenti. Il *dott. Marchica* chiede che venga predisposto un regolamento per il funzionamento dell'Ufficio Piano, anche in considerazione delle problematiche riferite. A tal proposito rappresenta che la convocazione dell'ASP, da inoltrare a mezzo pec al Direttore del DSB, va eseguita in quanto componente dell'Ufficio Piano. Il Responsabile dell'Ufficio Piano, attesa la correttezza della presenza dell'ASP alle riunioni dell'Ufficio Piano (art. 6 del disciplinare) afferma che il suggerito regolamento (c.d. *Disciplinare*) è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 269 del 15.12.2022 e, pertanto, esistente.

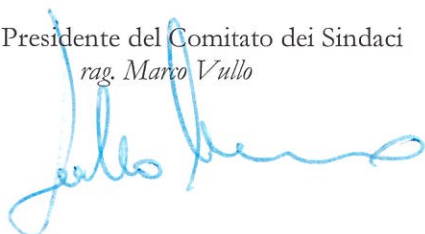
Alle ore 18:33 si passa anche alla trattazione ed esame del successivo **punto 4. all'o.d.g.** recante: *Presentazione progetto, di cui all'avviso pubblico DesTEENazione - Desideri in azione, da finanziare a valere sulle risorse FSE+ e FESR del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021/2027*. Dopo ampia lettura e relativa discussione sulle finalità del progetto, la cui adesione risulta in scadenza al 31 maggio pv, viene rappresentata anche la necessità del possesso di una struttura pubblica, da vincolare per dieci anni, ove allocare le relative attività.

Il Comune capofila propone l'immobile confiscato alla mafia ubicato nel territorio di Agrigento in contrada San Lorenzo-Baracca. Anche in questo caso il CdS, chiamato al relativo voto, approva il punto all'unanimità dei componenti.

Alle ore 18:42 viene prelevato anche il **punto 5. all'o.d.g.** recante: *Servizio Sociale Professionale, delega ai comuni utilizzo somme QSFP 2019-2020-2021 e 2022*. In merito prende la parola il Presidente delegato ribadendo la necessità assunzionale delle figure professionali di assistente sociale a garanzia del servizio sociale professionale e delle lavorazioni afferenti l'ADI oltre ai relativi compiti istituzionali. A riguardo, presa la parola, l'*arch. Taibi* comunica al CdS che è intenzione dell'Ambito delegare la gestione delle relative risorse direttamente ai Comuni del Distretto, coinvolti nella spesa del Fondo Povertà 2019-2020-2021 e 2022, mediante un atto di delega con identificazione della somma trasferita e delle attività da attuare, restando inteso che non già l'Ente delegante bensì il delegato dovrà

predisporre la relativa rendicontazione, mentre il caricamento in piattaforma Multifondo spetterà comunque al Comune capofila. L'*arch. Taibi* rappresenta inoltre che l'attività di rendicontazione dovrà essere costante poiché le successive annualità saranno trasferite dal Ministero soltanto al raggiungimento del 75% delle somme rendicontate per tutti i Distretti della Sicilia. Il CdS approva all'unanimità dei presenti la predetta proposta, così come illustrata. In ultimo viene prelevato anche il **punto 6. all'o.d.g.** recante: *Varie ed eventuali*, in merito al quale viene chiesto di poter impiegare i DPI non utilizzati nei progetti PUC assegnandoli ai Comuni ove sono stati attivati ossia nei comuni di Agrigento, Raffadali, Joppolo Giancaxio, Sant'Angelo Muxaro, Porto Empedocle, S. Elisabetta. Il CdS, approva all'unanimità la predetta richiesta, afferente all'ultimo punto all'o.d.g. Alle ore 19:05 il Presidente delegato dichiara conclusa la seduta.

Il Presidente del Comitato dei Sindaci  
*rag. Marco Vullo*



Il Dirigente-Coordiatore, verbalizzante  
*avv. Antonio Insalaco*

