

# Comune di Agrigento - Capofila Distretto Socio - Sanitario D1

(Aragona – Comitini – Favara – Joppolo Giancaxio – Porto Empedocle – Raffadali  
Realmonte – Sant'Angelo Muxaro – Santa Elisabetta – Siculiana)

e-mail: [distrettosociosanitario@comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitario@comune.agrigento.it)  
pec: [distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it)

## Verbale n. 1 del Comitato dei Sindaci del 6 febbraio 2024

L'anno 2024 (duemilaventiquattro), il giorno 6 (sei) nel mese di febbraio, nell'aula della Giunta Comunale, sita al 2° piano del Palazzo di Città, alle ore 10:05 (dieci e cinque), giusta Convocazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario D1 (CdS, d'ora in avanti), in atti prot. n. 8847 del 01.02.2024, risultano presenti:

1. *Vullo Marvo*, Presidente delegato, giusta nota prot. n. 8973 del 01.02.2024 ed Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Agrigento;
2. *Caci Marilù*, vice Sindaco del Comune di Porto Empedocle;
3. *Morreale Antonella*, Assessore delegato, giusta nota prot. n. 6697 del 06.02.2024 del Comune di Favara, in atti dell'ente prot. n. 10131 del 06.02.2024;
4. *Dinolfo Giuseppe*, Assessore delegato, giusta nota del 06.02.2024 del Comune di Siculiana;
5. *Argento Carmelina*, vice Sindaco del Comune di Joppolo Giancaxio;
6. *Neil Di Benedetto Gianluca*, vice Sindaco del Comune di Sant'Angelo Muxaro;

Sono altresì presenti: il Dirigente Coordinatore del Distretto *Avv. A. Insalaco* e i dipendenti dei Servizi sociali e distrettuali *A. Orlando* e *I. Gambino*, quest'ultimo quale segretario verbalizzante dell'odierna seduta del CdS.

Il Presidente delegato, alle ore 10:18 (dieci e diciotto) dà lettura dell'odierno o.d.g. che qui di seguito si riporta:

1. PNRR (Missione 5 – Componente 2 – Investimenti 1.1 – 1.2 – 1.3);
2. *Meta Counseling srl* – Impegno di spesa – Proroga annualità 2024;
3. Pronto Intervento Sociale;
4. Ripartizione somme Piano di Zona – prima annualità 2021-2023;
5. Organizzazione lavorazioni "voucher digitali" per disabili gravi e gravissimi;
6. Varie ed eventuali.

Al termine viene prelevato, per la sua trattazione, il **punto 1 all'odg** recante: PNRR (Missione 5 – Componente 2 – Investimenti 1.1 – 1.2 – 1.3). Il Presidente delegato, introduce l'argomento con un *excursus* generale sulle linee d'investimento ammesse a finanziamento, che ricorda ammontare complessivamente ad oltre 5 mln e 700 mila euro e, per ciascuna di esse, alle problematiche che ne hanno contrassegnato l'articolato iter, dalle dimissioni dalla nomina a RUP intervenuta per alcune misure e, pertanto, alle conseguenti difficoltà a reperire sostituti, nonché e, soprattutto, al concreto rinvenimento di idonei immobili, possibilmente di proprietà comunale, da utilizzare per l'attuazione delle linee di sub-investimento: 1.1.2 *autonomia degli anziani non autosufficienti*, 1.3.1 *housing temporaneo* e 1.3.2 *stazioni di posta*. Ricorda, in tale contesto, le iniziali candidature avanzate dai Comuni di: Raffadali, Santa Elisabetta e Agrigento poi rivelatesi, per motivi diversi, inadeguate; paventa, per i notevoli ritardi accumulati, la possibilità di perdita dei relativi finanziamenti, con potenziali danni erariali ed all'immagine dell'ente e dell'intero distretto a cui una simile ipotesi potrebbe conseguire. Prosegue l'intervento, dando atto del concreto operato della ditta *Meta Counseling srl*, sotteso all'affidamento del servizio di coordinamento e supporto ai RUP, che ha messo in campo, su tutte le linee di finanziamento del PNRR, quanto necessario per il prosieguo delle attività afferenti ciascuna misura; nello specifico, è stata attivata in ultimo – con manifestazione d'interesse per servizi di ingegneria-architettura – la procedura per l'affidamento del progetto di fattibilità tecnico-economica dei *lavori di manutenzione straordinaria su edificio residenziale, parti comuni e aree esterne, per la riqualificazione e l'adattamento in uso di spazi per persone vulnerabili* su un immobile confiscato alla mafia, sito in Ctr. San Lorenzo-Baracca, sito nel territorio del Comune di Agrigento da utilizzare per le tre sotto-misure del PNRR (*cf.* 1.1.2 – 1.3.1 – 1.3.2).

Riferisce delle videoconferenze intercorse, unitamente al Segretario Generale, ai RUP, al Dirigente Coordinatore, e al dott. *V. Greco* della *Meta Counseling srl*, con i referenti ministeriali dei relativi investimenti, i quali – oltre a fornire suggerimenti e raccomandazioni – hanno circoscritto l'ambito d'intervento e il perentorio rispetto dei tempi in termini di *target* e *milestone*.

Rassegna, in ultimo, che i mancati raggiungimenti degli obiettivi sottesi alle linee di finanziamento configurerebbero oltre la sconfitta della classe politica locale, per disinteresse, anche esposizione a danno erariale per la pluralità dei

RUP interessati; pertanto, auspica, per i fini sociali rimessi ai rispettivi obiettivi, da protrarre per i prossimi vent'anni, a sostegno delle fasce sociali più fragili e disagiate.

Alle ore 10:37 si dà atto dell'ingresso del v. Sindaco del Comune di Raffadali *dott. S. Galvano* insieme all'Assistente sociale *dott.ssa V. Panarisi*.

Per quanto finora riferito, il Presidente delegato, chiede che venga verbalizzato, l'impegno formale assunto dall'intero CdS sull'incarico conferito alla *Meta Counseling srl* per il perseguimento degli obiettivi rimessi in ciascuna linea di finanziamento e, per essi, il fattivo supporto e coordinamento ai RUP, chiedendo di conoscere i motivi ostativi che oggi non hanno consentito di far fronte al pagamento della fattura emessa dalla predetta società, per l'annualità 2023 e, pertanto, cede la parola al Dirigente-Coordiatore.

Lo stesso, riferisce in premessa sulle interlocuzioni rimesse per ciascuna linea di finanziamento, con l'esperto in PNRR, *Prof. Delfino*, concernenti la corretta modalità per il perseguimento degli obiettivi, nel rispetto dei tempi previsti dai relativi cronoprogrammi, in termini di *target* e *milestone*. Riferisce altresì delle *linee guida per la rimodulazione degli stessi cronoprogrammi*, acquisite, nel corso di apposite videoconferenze con il Ministero ribadendo altresì i termini per l'ultimazione delle attività progettuali e per la rendicontazione delle spese, rispettivamente, marzo e giugno 2026. In ordine al recente reperimento dell'immobile di Ctr. San Lorenzo-Baracca, per il suo concomitante utilizzo quale residenza per disabili/anziani, per le sotto-misure caratterizzate da interventi di "manutenzione straordinaria", comunica l'avvio della manifestazione di interesse volta all'affidamento della progettazione esecutiva e il pervenimento di nr. 86 istanze di partecipazione; al termine del relativo procedimento comunica altresì la scelta di uno studio tecnico in Milano per la realizzazione del progetto esecutivo per tutte e tre le linee d'investimento. Ai fini dell'incarico risulta necessario procedere alla richiesta di anticipazione delle somme e, pertanto, il coinvolgimento del Dirigente dei servizi finanziari che alle ore 10:52 viene pertanto raggiunto al telefono.

Il *dott. G. Mantione* chiede, ai fini dell'affidamento, la trasmissione di una relazione giustificativa per poter effettuare, con delibera della Giunta Comunale, la necessaria variazione di bilancio, in esercizio provvisorio.

Al termine della predetta telefonata viene altresì raggiunto alle ore 10:57 anche l'*arch. R. Taibi*. Lo stesso, dopo aver appreso del contenuto della telefonata intercorsa con il Dirigente dei servizi finanziari, riferisce sulle manifestazioni di interesse volte all'affidamento della progettazione esecutiva delle tre le linee d'investimento in argomento e, per esse, della trasmissione delle relative proposte di determinazione di approvazione dei verbali per il successivo affidamento.

Al termine, il Dirigente-Coordiatore, nel rappresentare l'esigenza di ultimare i predetti lavori entro il 31.12.2024 evidenzia altresì la necessità di avviare contemporaneamente i servizi sottesi a ciascuna misura nei confronti dei beneficiari. A tal riguardo, per assicurare i predetti servizi, durante l'esecuzione dei lavori di "manutenzione straordinaria", occorre individuare degli "alloggi ponte", ossia dei locali adeguati da prendere anche in affitto per l'allocazione dei beneficiari, tramite il personale individuato nell'*equipe multidisciplinare*.

Il Dirigente-Coordiatore, interviene altresì sia sulla linea di finanziamento del PNRR M5C2 L. 1.1.1 - *Sostegno delle capacità genitoriali e a supportare le famiglie e i bambini in condizioni di vulnerabilità*, per sostituzione del RUP e individuazione del Responsabile di fase, che sulla linea di finanziamento del PNRR M5C2 L. 1.2 - *Percorsi di autonomia delle persone con disabilità*, per surroga di alcune figure professionali. Per quest'ultima linea di intervento il Dirigente-Coordiatore riferisce al CdS della ricerca posta in essere dal RUP *arch. Giuseppe Vella* di un immobile, anche come "alloggio ponte", poi non andata a buon fine (cfr. ex *RSA Sidoti*). Lo stesso RUP viene altresì raggiunto al telefono alle ore 11:30 ca. per dare notizie al CdS sull'esito della ricerca di immobili utili all'attività della propria linea di finanziamento, per il quale riferisce di attendere risposta.

Il Presidente delegato chiede pertanto ai componenti presenti di verificare all'interno dei propri comuni la possibilità di rimediare unità abitative e/o immobili da adibire ad "alloggi ponte" nella propria disponibilità.

In considerazione della peculiarità e del rilevante valore sociale di ciascuna azione e della collaborazione resa dalla *Meta Counseling srl*, il CdS viene chiamato a confermare la proroga dell'affidamento del servizio per le annualità 2024 e 2025.

Il CdS, all'unanimità dei componenti presenti, manifesta la propria volontà di prorogare l'affidamento alla *Meta Counseling srl* per il servizio di coordinamento e supporto ai RUP per le linee di investimento sul PNRR M5 C2 1.1 – 1.2 – 1.3 anche per le annualità successive al 2023.

Per quanto anzidetto il Presidente delegato, richiede ai componenti delegati dei comuni di Porto Empedocle e Siculiana (presenti), nonché al Sindaco del Comune di Aragona (assente e all'uopo raggiunto al telefono), di regolarizzare – prima possibile e comunque entro la settimana prossima – il trasferimento della propria quota afferente al servizio *de quo* per l'annualità 2023 al Comune di Agrigento (capofila), attesa al momento l'impossibilità di liquidare la ditta in argomento e, a tutti gli altri delegati, il trasferimento delle quote afferenti le successive annualità.

Terminata anche la trattazione del **punto 2 dell'odg** con il formale impegno manifestato per il trasferimento delle quote afferenti al servizio di supporto e coordinamento ai RUP anche per le annualità successive (2024 e 2025) dai rappresentanti dei Comuni presenti in CdS si passa all'esame del **punto 3 dell'odg** recante *Pronto Intervento Sociale*.

Alle ore 11:49 interviene la *dott.ssa A. Orlando* la quale riferisce che tra tutte le azioni avviate del Fondo Povertà, annualità 2019, 2020 e 2021, residuava anche il Pronto Intervento Sociale, quale ulteriore misura in favore di soggetti in condizioni di disagio economico, come specificato in interlocuzione formale con il Ministero di riferimento ed inoltrata il 18 gennaio scorso con pec ai comuni del distretto. Per tale motivo, non è stato stabilito alcun termine per la presentazione delle relative istanze in piattaforma; considerato che tutti i comuni risultano accreditati sulla predetta piattaforma, viene chiesto di supportare l'Ambito nella predisposizione delle istanze e nella presa in carico, dai propri assistenti sociali, dei potenziali beneficiari che non dovranno avere ISEE superiori ad € 12.000. Prosegue il proprio intervento riferendo che nella rimodulazione delle azioni del Fondo Povertà, sono residue delle somme trasferite in maggior misura (per come consigliato dagli uffici regionali), sul *Pronto Intervento Sociale* e, nello specifico, anche agli assistenti sociali (alle quali attribuire ulteriori 16 ore aggiuntive) unitamente al personale amministrativo, atteso che, gli uffici dovranno essere ricettivi almeno fino alle 21:00, già dal prossimo 15 febbraio, con pari utilizzo fino alla mezzanotte di un cellulare all'uopo dedicato. Ai fini dell'utilizzazione, anche per il servizio di *Pronto Intervento Sociale*, del personale amministrativo dei comuni del distretto (ex categorie C e D), che possono essere da supporto come segretariato sociale (v. *linee guida e manuale di rendicontazione*); preliminarmente sarà necessaria una determina, da parte dei Dirigenti responsabili, autorizzativa del relativo personale con indicazione di: nominativi, ore, mansioni, da svolgere nelle predette attività e mensilmente, ai fini della rendicontazione delle somme: *time-sheet* e relazione accompagnatoria delle contestuali lavorazioni, firmati dal dipendente interessato, dal proprio Dirigente responsabile; anche per gli assistenti sociali, previa adesione dei comuni distrettuali interessati.

A questo punto viene rivolto ai componenti del CdS da parte del Presidente delegato di riportare la suddetta richiesta di adesione per i propri dipendenti/assistenti sociali al fine di adoperarsi o per il proprio Comune o per il Comune capofila.

Alle ore 12:08 viene altresì introdotto il **punto 4 dell'odg** recante *Ripartizione somme Piano di Zona – prima annualità 2021-2023*; il Presidente delegato, chiede alla *dott.ssa Orlando* di intervenire anche sul detto punto per dare le necessarie informazioni sulle somme da ripartire sia con il DDG nr. 1484 del 22.07.2021 per l'annualità 2020, che con il DDG nr. 1701 del 28.09.2022 per l'annualità 2021.

La *dott.ssa Orlando* riferisce preliminarmente gli importi afferenti alle sotto-misure del DDG nr. 1484/21 (annualità 2020) e, specificatamente:

- 1) *Rafforzamento degli interventi e servizi nell'area infanzia e adolescenza* pari a complessivi € 360.062,81;
- 2) *Rafforzamento delle politiche sociali territoriali in favore degli anziani* pari a complessivi € 115.220,10;
- 3) *Rafforzamento sistema socio-sanitario* pari a complessivi € 144.025,12;
- 4) *Rafforzamento della struttura distrettuale* pari a complessivi € 72.012,56;
- 5) *Incentivo personale Ufficio Piano* pari a complessivi € 30.126,94;

Successivamente riferisce altresì gli importi afferenti alle sotto-misure del DDG nr. 1701/22 (annualità 2021) Piano di Zona 2022-2024 e, specificatamente:

- 1) *Rafforzamento Servizio Sociale Professionale* pari a complessivi € 45.264,90;
- 2) *Rafforzamento delle professioni sociali – costituzione Equipe multidisciplinare* pari a complessivi € 72.955,16;
- 3) *Supervisione del personale dei servizi sociali* pari a complessivi € 19.069,08;
- 4) *Rafforzamento Punto Unico di Accesso* pari a complessivi € 51.068,61;
- 5) *Attivazione Dimissioni protette* pari a complessivi € 19.069,08;
- 6) *Interventi in favore degli anziani* pari a complessivi € 77.098,26;
- 7) *Piani personalizzati (ex art. 14 della L. 328/2000)* pari a complessivi € 72.955,16;
- 8) *Interventi per l'area dell'infanzia e dell'adolescenza* pari a complessivi € 364.775,78;

Al termine il Presidente delegato, riprese la parola, riferisce al CdS in ordine alla sotto-misura (distrettuale) afferente al *Rafforzamento degli interventi e servizi nell'area infanzia e adolescenza*, del possibile utilizzo della relativa somma da destinare al 50% per *Asacom* e al 50% per *Autismo* e *Spazio neutro*. Il CdS, dopo ampia discussione, accoglie all'unanimità la ripartizione proposta. Relativamente, invece, alla sotto-misura (distrettuale) afferente al *Rafforzamento delle politiche sociali territoriali in favore degli anziani* il CdS, dopo ampio ed articolato dibattito, stabilisce di destinare l'intero importo all'*assistenza domiciliare anziani*, con attribuzione di un punteggio maggiore in favore dei malati di *Alzheimer*, per il quale sarà, pertanto, necessaria la stesura di un bando con tale previsione e la relativa adozione di apposito formulario, da approvare in una delle prossime sedute del CdS.

Alle ore 12:30 ca. l'Assessore del Comune di Favara, *dott.ssa A. Morreale*, chiede e rappresenta all'intero CdS l'esigenza, nella stesura dei *Piani di Zona*, di dare maggiore considerazione ai progetti individuali per le persone disabili, di cui all'art. 3 della L. 104/1992, nell'ambito della vita familiare e sociale, ai sensi dell'art. 14 della L. 328/2000 e delle relative linee guida, atteso che il progetto individuale risulta essere strumento essenziale ai fini della tutela dei diritti delle persone con disabilità. La predetta richiesta viene anche "sposata e rafforzata" dal vice Sindaco del Comune di Raffadali.

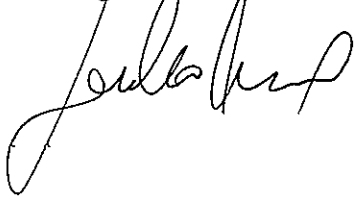
Alle ore 12:33 ca. viene introdotto, in ultimo, il **punto 5 dell'odg** recante *Organizzazione lavorazioni "voucher digitali" per disabili gravi e gravissimi*.

Anche la tematica sottesa al citato punto all'odg viene rimessa alla *dott.ssa Orlando* che sinteticamente riferisce sulla piena ed efficiente funzionalità della *piattaforma digitale*, tramite trasmissione a mezzo e-mail e invio di sms ai cellulari dei beneficiari del numero dei *voucher* spettanti e spendibili con le ditte all'uopo accreditate che mensilmente emetteranno fattura del servizio erogato al numero di utenza in carico; anche nel caso delle cosiddette "economie", sulle somme decretate e ripartite, riferisce che non saranno più presenti, per immediata altresì ripartizione, ottimizzando complessivamente la funzionalità del servizio in favore dei disabili gravi e gravissimi.

A questo punto il *Presidente delegato* chiede specificatamente quanti e quali decreti per disabili gravi e gravissimi sono al momento in lavorazione e, preso atto della relativa risposta, rappresenta la necessità che i quattro decreti siano pronti e gestiti - contemporaneamente - per l'erogazione a mezzo *voucher digitali*. Anche il CdS manifesta - unanimemente - l'accordo su una gestione simultanea dei decreti che dovranno, pertanto, partire congiuntamente. Alle ore 12:50 il Presidente delegato dichiara conclusa la seduta, dando atto che il CdS conviene ad autoconvocarsi giovedì, 15.02.2024 alle ore 10:00 (1^ convocazione) ed alle ore 11:00 (2^ convocazione) stessi luoghi, al fine di definire, in via prioritaria, il punto 2 dell'odierno o.d.g. con riscontro formale degli atti utili sia al pagamento della fattura emessa dalla *Meta Counseling srl* che alla proroga dell'affidamento del servizio di coordinamento e supporto ai RUP per le linee di investimento sul PNRR.

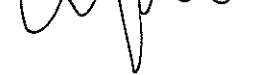
Il Presidente del Comitato dei Sindaci

*Rag. Marco Vulp*



Il Dirigente Coordinatore

*Avv. Antonio Insalaco*



Il Segretario Verbalizzante

*Geom. Ignazio Gambino*

