

**DETERMINAZIONE
DEL COORDINATORE RESPONSABILE TECNICO
DELL'AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO**

recante

*Avviso relativo all'azione 9.4.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020 "Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico esistente e di recupero di alloggi di proprietà pubblica dei Comuni ed ex IACP per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie fragili per ragioni economiche e sociali. Interventi infrastrutturali finalizzati alla sperimentazione di modelli innovativi sociali e abitativi" nell'ambito del programma AGENDA URBANA. **Adozione check list "verifica ricevibilità e ammissibilità"**.*

Allegato A

**AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
	9.4.1	Agrigento

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a)	Controllo superato S/N
1) Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) – Invio a mezzo PEC entro 30 gg dalla data di pubblicazione dell'Avviso. (scadenza 30.01.2021 a seguito proroghe)	
2) Consegna brevi manu o tramite raccomandata A/R entro le ore 13.00 del 5° giorno successivo al termine di cui al punto 1 del paragrafo 4.2 dell'Avviso, di CD o DVD in busta sigillata, recante la copia del progetto dell'Operazione approvato dall'Ente richiedente, di cui al paragrafo 4.3, lettera c) e dicitura: "NON APRIRE - PO FESR 2014/2020_AVVISO Azione 9.4.1 – titolo progetto.	
Note	
3) Completezza e regolarità della domanda e degli allegati (art. 4.3 Avviso)	--
a) domanda di contributo finanziario Allegato 1 dell'avviso;	
b) indice della documentazione presentata;	
c) relazione tecnico-economica dell'intervento;	
d) copia del progetto dell'Operazione approvato dall'ente richiedente;	
e) cronoprogramma dell'Operazione per la quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;	
f) copia della relazione relativa allo stato di fatto e per le OOPP del cronoprogramma (per l'eventuale completamento della progettazione);	
g) provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini della presente circolare, ivi incluso l'eventuale impegno del beneficiario al cofinanziamento dell'intervento specificandone l'importo e le fonti;	
h) dichiarazione attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al regime IVA, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del PO FESR, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non recuperabile;	
i) documenti attestanti l'ammissibilità specifica, in particolare:	--
<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione attestante proprietà pubblica degli edifici; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione attestante la coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.). 	
j) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ente richiedente;	

**AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a)	Controllo superato S/N
k) Le relazioni e gli elaborati grafici devono essere sottoscritti in originale, a pena di esclusione, da un tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o un Collegio professionale competente per materia, recante l'apposizione del timbro da cui risulti la suddetta iscrizione.	
l) I documenti utili per la valutazione come previsto dall'art. 4.4. paragrafo 3 lett. c) dell'Avviso:	--
<ul style="list-style-type: none"> • Significatività della domanda soddisfatta; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Stato di avanzamento della progettualità degli interventi (cantierabilità dell'intervento) 	
m) Mappatura geo-referenziata degli interventi previsti;	
n) Dichiarazione di avere preso visione e di accettazione dello schema di Disciplinare allegato al Manuale di attuazione del PO FESR 2014 – 2020 approvato con DDG n. 176/A V DRP del 06/04/2020;	
o) Dichiarazione di avere preso visione dell'Avviso e dei relativi allegati e di accettarne incondizionatamente le relative previsioni e disposizioni;	
Art. 4.1 comma 2 dell'avviso - È riportato il nominativo del Responsabile Unico del Procedimento presso il Beneficiario, il quale eserciterà anche le funzioni di REO (Responsabile delle Operazioni) ai fini dell'alimentazione dei dati gestionali e di monitoraggio del sistema "Caronte	
Note	

LA DOMANDA È RICEVIBILE/NON RICEVIBILE

Note: _____

**AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA' (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b)	Controllo superato S/N
Proprietà pubblica degli immobili oggetto di intervento;	
Interventi abitativi realizzati all'interno delle agende urbane o all'interno di un approccio integrato (piano integrato locale, contenente una diagnostica delle infrastrutture, una diagnostica di carattere socioeconomico dei gruppi target destinatari dell'intervento, azioni integrate - su infrastrutture e su gruppi destinatari - e fonti di finanziamento);	
Coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.).	
Note	

LA DOMANDA È AMMISSIBILE/NON AMMISSIBILE

Note : _____

Nota Conclusiva

In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda, a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate, si ritiene l'investimento **ammissibile / non ammissibile** alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto esito: **POSITIVO/NEGATIVO**

Data	Staff verifica ammissibilità	
	<i>nome</i>	<i>firma</i>