



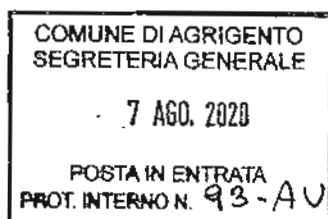
## COMUNE DI AGRIGENTO

Città della Valle dei Templi

Ufficio del Coordinatore Responsabile  
Tecnico dell'A.U. - ROI - Agenda Urbana di  
Agrigento



Prot. Int. 92/AU del 07/08/2020
Prot. Gen.* _____ del _____
Rif. Prot. _____ del _____



Preg.mo  
Segretario Generale  
Coordinatore Responsabile Tecnico dell'A.U.  
Responsabile Organismo Intermedio

SEDE

Oggetto: AGENDA URBANA - PO FESR 2014-2020 Azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, Città di Agrigento - Azione 6.7.1 - "Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo" nell'ambito del programma AGENDA URBANA.

Verifica ricevibilità e ammissibilità delle operazioni.

Si comunica essere terminate le attività dello *Staff di verifica* istituito presso la Struttura di Attuazione relative al controllo di primo livello sulle istanze pervenute a valere sull'Avviso in oggetto, e se ne trasmette, in compiego alla presente, verbale con propri allegati.

Il Segretario dello Staff di verifica

sta. Maria Teresa Borsellino

Originale firmato depositato in atti





## COMUNE DI AGRIGENTO



### STRUTTURA DI ATTUAZIONE STAFF VERIFICA DI AMMISSIBILITA' AZIONE 6.7.1 PO FESR 2014-2020

#### VERBALE N. 1 DEL 06 AGOSTO 2020

Premesso che con determinazione del Coordinatore OI n. 04 Reg. O.L e n. 659 del 14/04/2020 è stato approvato l'Avviso pubblico per l'acquisizione di Manifestazione di interesse per la selezione dei beneficiari del contributo di cui all'Asse 6 Azione 6.7.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020 "Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo" nell'ambito del programma AGENDA URBANA

che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Agrigento e successivamente sul sito web della Regione Siciliana Euroinfoscilia;

che il termine di scadenza per la presentazione dell'istanza e degli elaborati progettuali è stato fissato nei quarantacinque giorni successivi alla pubblicazione dell'Avviso;

che detto termine è stato successivamente prorogato fissando in ultimo la scadenza del 15 luglio 2020 ore 23:59;

che con successiva determinazione n. 1268 del 24/07/2020 si è proceduto alla costituzione dello Staff di verifica sull'ammissibilità delle operazioni ammissibili a valere per le istanze pervenute sull'Avviso pubblicato dall'Autorità Urbana di Agrigento relativo all'azione 6.7.1 del PO FESR 2014-2020 nell'ambito del programma AGENDA URBANA "Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo" come segue:

**Dott.ssa Rosalia SCIBETTA (componente) funzionario amministrativo**

**Geom. Calogero CORDARO (componente) istruttore tecnico**

che lo Staff di verifica sull'ammissibilità è stato incaricato di operare come fissato nel Sistema di gestione e controllo e nel Manuale per la selezione delle operazioni PO Fesr Sicilia 2014/2020 approvato dall'Autorità Urbana di Agrigento avvalendosi, per le operazioni di segreteria, della signora Maria Teresa Borsellino, istruttore amministrativo.

che in ragione della richiamata determinazione, nei termini previsti dal Sistema di gestione e controllo e dal Manuale per la selezione delle operazioni PO Fesr Sicilia 2014/2020 approvato dall'Autorità Urbana di Agrigento, la Struttura di Attuazione, a mezzo di apposito "Staff di verifica sull'ammissibilità", deve procedere a controllare la ricevibilità e ammissibilità delle domande ricevute attraverso apposite check-list, adottate con determinazione n. 1312 del 02/08/2020, in aderenza ai contenuti del vigente manuale di attuazione del PO FESR 2014 - 2020 e dell'ulteriore documentazione emanata dall'AdG. In particolare è incaricato di procedere alla:

- a) verifica della ricevibilità che riguarda l'inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'invito; la completezza e regolarità della domanda e degli allegati.
- b) verifica dell'ammissibilità che attiene alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso/invito, che rimandano espressamente ai requisiti approvati dal CdS.

che l'attività in parola prevede altresì che - concluse le attività istruttorie (*ricevibilità e ammissibilità*) - la Struttura di Attuazione (per il tramite dello Staff di verifica sull'ammissibilità) predisponga gli elenchi delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili e li trasmetta al Coordinatore Responsabile Tecnico che, a sua volta, attraverso il suo ufficio di staff, entro tre giorni approva gli elenchi delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili nonché, entro tre giorni dall'approvazione dei suddetti elenchi, provvede a comunicare ai soggetti interessati le cause di esclusione e/o di inammissibilità pubblicando l'elenco delle operazioni non ammissibili e/o non ricevibili sui siti istituzionali del Comune e dandone informazione a mezzo PEC ai soggetti interessati.

#### Tutto quanto premesso

L'anno duemilaventiti il giorno sei del mese di agosto alle ore 12.00 presso gli uffici siti al 2° piano del Palazzo di Città, si è riunito lo Staff di verifica sull'ammissibilità, sull'Azione 6.7.1 come di seguito composto:

1. Dott.ssa Rosalia Scibetta- funzionario amministrativo

2. Geom. Calogero Cordaro – istruttore tecnico

I componenti, dopo avere dichiarato con apposita sottoscrizione, allegata al presente verbale, l'assenza di incompatibilità e l'assenza di inconferibilità connesse all'adempimento del ruolo, dichiarano correttamente insediato lo Staff e procedono all'inizio dei lavori.

Lo Staff prende atto che in data 15 luglio 2020 è pervenuta all'indirizzo Pec di cui all'Avviso n. 1 (una) istanza da parte del Comune di Agrigento sull'Avviso pubblicato dall'Autorità Urbana di Agrigento relativo all'azione 6.7.1 del PO FESR 2014-2020 nell'ambito del programma AGENDA URBANA "Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo".

Quindi procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità e ammissibilità secondo le check list adottate dall'OI con determinazione n. 1312 del 02/08/2020, conforme ai requisiti richiesti dall'Avviso in oggetto che si allegano al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso.



Durante il corso dell'attività istruttoria lo Staff rileva la necessità di acquisire chiarimenti da parte del Comune di Agrigento. Atteso che la documentazione richiesta alle ore 13.45 non è ancora pervenuta la seduta viene sciolta e i lavori si aggiornano al 07/08/2020.

Preso atto di quanto sopra alle ore 13.45 vengono conclusi i lavori. Il presente verbale è formato da n. 3 (tre) pagine.

Letto, confermato, sottoscritto

Dott.ssa Rosalia Scibetta (componente) *Rosalia Scibetta*

Geom. Calogero Cordato(componente) *Calogero Cordato*

Maria Teresa Borsellino(segretario verbalizzante) *Maria Teresa Borsellino*





## COMUNE DI AGRIGENTO



### STRUTTURA DI ATTUAZIONE STAFF VERIFICA DI AMMISSIBILITA' AZIONE 6.7.1 PO FESR 2014-2020

#### VERBALE N. 2 DEL 07 AGOSTO 2020

Premesso che con determinazione del Coordinatore OI n. 04 Reg. O.I. e n. 659 del 14/04/2020 è stato approvato l'Avviso pubblico per l'acquisizione di Manifestazione di interesse per la selezione dei beneficiari del contributo di cui all'Asse 6 Azione 6.7.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020 "Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo" nell'ambito del programma AGENDA URBANA

che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Agrigento e successivamente sul sito web della Regione Siciliana Euroinfosicilia;

che il termine di scadenza per la presentazione dell'istanza e degli elaborati progettuali è stato fissato nei quarantacinque giorni successivi alla pubblicazione dell'Avviso;

che detto termine è stato successivamente prorogato fissando in ultimo la scadenza del 15 luglio 2020 ore 23:59;

che con successiva determinazione n. 1268 del 24/07/2020 si è proceduto alla costituzione dello Staff di verifica sull'ammissibilità delle operazioni ammissibili a valere per le istanze pervenute sull'Avviso pubblicato dall'Autorità Urbana di Agrigento relativo all'azione 6.7.1 del PO FESR 2014-2020 nell'ambito del programma AGENDA URBANA "Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo" come segue:

**Dott.ssa Rosalia SCIBETTA (componente) funzionario amministrativo**

**Geom. Calogero CORDARO (componente) istruttore tecnico**

che lo Staff di verifica sull'ammissibilità è stato incaricato di operare come fissato nel Sistema di gestione e controllo e nel Manuale per la selezione delle operazioni PO Fesr Sicilia 2014/2020 approvato dall'Autorità Urbana di Agrigento avvalendosi, per le operazioni di segreteria, della signora Maria Teresa Borsellino, istruttore amministrativo.

che in ragione della richiamata determinazione, nei termini previsti dal Sistema di gestione e controllo e dal Manuale per la selezione delle operazioni PO Fesr Sicilia 2014/2020 approvato dall'Autorità Urbana di Agrigento, la Struttura di Attuazione, a mezzo di apposito "Staff di verifica sull'ammissibilità", deve procedere a controllare la ricevibilità e ammissibilità delle domande ricevute attraverso apposite check-list, adottate con determinazione n. 1312 del 02/08/2020, in aderenza ai contenuti del vigente manuale di attuazione del PO FESR 2014 - 2020 e dell'ulteriore documentazione emanata dall'AdG. In particolare è incaricato di procedere alla:

- a) verifica della ricevibilità che riguarda l'inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'invito; la completezza e regolarità della domanda e degli allegati.
- b) verifica dell'ammissibilità che attiene alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso/invito, che rimandano espressamente ai requisiti approvati dal CdS.

che l'attività in parola prevede altresì che - concluse le attività istruttorie (*ricevibilità e ammissibilità*) - la Struttura di Attuazione (per il tramite dello Staff di verifica sull'ammissibilità) **predisponga** gli elenchi delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili e li **trasmetta** al Coordinatore Responsabile Tecnico che, a sua volta, attraverso il suo ufficio di staff, entro tre giorni **approva** gli elenchi delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili nonché, entro tre giorni dall'approvazione dei suddetti elenchi, **provvede a comunicare** ai soggetti interessati le cause di esclusione e/o di inammissibilità **pubblicando** l'elenco delle operazioni non ammissibili e/o non ricevibili sui siti istituzionali del Comune e **dandone informazione** a mezzo PEC ai soggetti interessati.

#### Tutto quanto premesso

L'anno duemilaventi il giorno sette del mese di agosto alle ore 13.15, presso gli uffici siti al 2° piano del Palazzo di Città, si è riunito lo Staff di verifica sull'ammissibilità, sull'Azione 6.7.1 come di seguito composto:

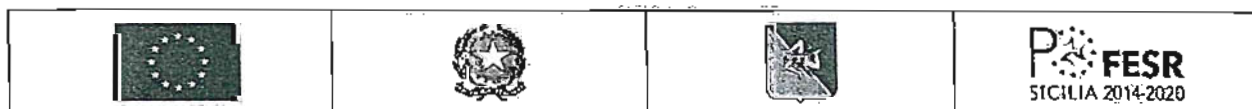
1. Dott.ssa Rosalia Scibetta- funzionario amministrativo

2. Geom. Calogero Cordaro – istruttore tecnico

I componenti, riaprono i lavori e continuano la procedura di verifica dei requisiti di ricevibilità e ammissibilità secondo le check list adottate dall'OI con determinazione n. 1312 del 02/08/2020, conforme ai requisiti richiesti dall'Avviso in oggetto che si allegano al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso.

Lo Staff di verifica di ammissibilità dichiara dunque conclusa l'attività istruttoria (ricevibilità e ammissibilità) all'esito della quale l'istanza pervenuta a mezzo pec in data 15/07/2020 asseverata al prot. n. 41041 del 16/07/2020 risulta essere RICEVIBILE ed AMMISSIBILE.

Si riportano di seguito l'elenco delle operazioni ammissibili e di quelle non ammissibili come da allegato elenco:



Operazione ammissibile:

Operazione denominata "Adeguamento, rifunzionalizzazione, manutenzione straordinaria, attrezzature e servizi di fruizione innovativa, arredi - Ex Collegio dei Padri Filippini" presentata dal Comune di Agrigento

Operazione non ammissibile:


NESSUNA

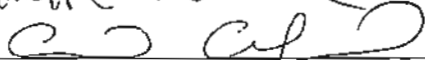
Si allegano:

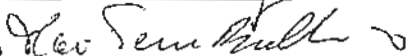
- n.2 dichiarazioni di assenza di incompatibilità e inconferibilità.
- check list verifica ricevibilità e ammissibilità 6.7.1 con relativi allegati
- elenco operazioni ammissibili e non ammissibili

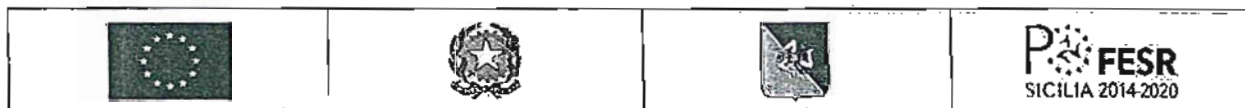
Preso atto di quanto sopra alle ore 13.45 vengono conclusi i lavori. Il presente verbale è formato da n. 3 (tre) pagine.

Letto, confermato, sottoscritto

Dott.ssa Rosalia Scibetta (componente) 

Geom. Calogero Cordaro (componente) 

Maria Teresa Borsellino (segretario verbalizzante) 



DETERMINAZIONE  
DEL COORDINATORE RESPONSABILE TECNICO  
DELL'AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO

recante

*Avviso relativo all'azione 6.7.1 del PO FESR 2014-2020 "Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo" nell'ambito del programma AGENDA URBANA. Adozione check list "verifica ricevibilità e ammissibilità".*

Allegato A



AU AGRIGENTO-ORGANISMO INTERMEDIO-  
CHECKLIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
	6.7.1	Agrigento

Controllo  
superato  
S/N

**A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a):**

Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) – Invio a mezzo PEC, entro 45 gg dalla data di pubblicazione dell'Avviso (scadenza 15/07/2020)

S

Note: \_\_\_\_\_

Completezza e regolarità della domanda e degli allegati ( artt. 4.1, 4.2 e 4.3 Avviso)

Documentazione obbligatoria (firmata digitalmente dai responsabili):

- a) Modello per la domanda di contributo finanziario a valere sull'azione 6.7.1 (Allegato 1) debitamente formulato; S
- b) relazione tecnico-economica dell'operazione; S
- c) copia del progetto dell'operazione, approvato dall'ente richiedente, munito di tutti i visti e pareri necessari; S
- d) copia della relazione relativa allo stato di fatto; S
- e) cronoprogramma dell'operazione per la quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario; S
- f) provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini del presente Avviso, ivi incluso (laddove previsto) l'impegno dell'Ente richiedente alla copertura della quota di cofinanziamento dell'operazione con specificazione del relativo importo e delle fonti; S
- g) dichiarazione attestante la posizione di codesto Ente in merito al regime IVA applicabile all'operazione, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del PO FESR Sicilia 2014/2020, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non recuperabile; S
- h) copia dell'autorizzazione rilasciata dalla competente Soprintendenza, oppure copia dell'istanza di autorizzazione depositata presso la Soprintendenza competente (per gli interventi di restauro e risanamento conservativo, recupero strutturale e adeguamento funzionale di beni culturali), oppure dichiarazione di documentazione non necessaria/pertinente; S
- i) dichiarazione di aver preso visione e di accettazione dello schema di Disciplinare allegato 6.2 Manuale di Attuazione; S
- j) i documenti attestanti l'ammissibilità come previsto dal paragrafo 4.4, comma 3, lettera b), dell'avviso, ivi compresa l'autocertificazione circa l'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 15, comma 9, della legge regionale n.8/2016 e s.m.i; S
- k) i documenti utili per la valutazione come previsto dal paragrafo 4.4, comma 3, lettera c), dell'avviso e segnatamente:
  - dichiarazione di avere preso visione dell'Avviso e dei relativi allegati e di accettare incondizionatamente le relative previsioni e disposizioni; S



Comune di Agrigento - Protocollo n. 0046267/2020 del 07/08/2020 16.41.4

AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-  
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE

Titolo di proprietà del bene oggetto dell'intervento;

S

Copia della carta d'Identità del legale rappresentante.

S

conformità con la normativa in materia di Aiuti di Stato e Appalti e adempimenti da parte del beneficiario per il rispetto della normativa suddetta;

S

rispetto, per interventi in materia ambientale, delle norme per l'accesso al finanziamento UE e nazionali in materia di Ambiente, in particolare della Direttiva 92/43/CEE per gli interventi ricadenti nella Rete Natura 2000.

S

**Requisiti del soggetto proponente:**

eleggibilità del soggetto proponente sulla base di quanto previsto dal PO e dalla procedura di bando;

S

**Requisiti dell'Intervento:**

rispondenza del progetto alle azioni, finalità, territorio di riferimento e categorie previste nel PO e nell'avviso;

S

ubicazione dell'intervento nel territorio regionale, fatti salvi i casi regolamentati dall'art. 70.2 del Reg. UE 1303/2013 e i casi previsti dalla normativa sugli aiuti di stato;

S

coerenza degli investimenti con la Strategia Regionale dell'innovazione per la specializzazione S3 (laddove applicabile);

S

coerenza rispetto alle disposizioni in materia di cumulo (art. 65, comma 11 Reg 1303/13);

S

osservanza dei criteri di demarcazione con l'utilizzo degli altri fondi per quanto riguarda la categoria dei beneficiari e/o la tipologia di intervento;

S

osservanza delle disposizioni in materia di ammissibilità delle spese per gli interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei;

S

osservanza delle disposizioni in tema di concorrenza, e appalti pubblici;

S

impegno al rispetto delle disposizioni in materia di informazione, pubblicità e monitoraggio degli interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali e di Investimento Europei.

S

**Art. 4.1 comma 2 dell'avviso** - È riportato il nominativo del Responsabile Unico del Procedimento presso il Beneficiario, il quale eserciterà anche le funzioni di REO (Responsabile delle Operazioni) ai fini dell'alimentazione dei dati gestionali e di monitoraggio del sistema "Caronte".

S

**LA DOMANDA È RICEVIBILE/~~NON RICEVIBILE~~**

Note: Richiesta "Soccorso Istruttore" - Versi Max 1-2 Allegati

**B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA'(ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b):**

- intervento che interessa un attrattore e/o aree di attrazione culturale previsto dall'Allegato 4 del POR "Sistema degli Attrattori OS 6.7 - lettere A, B e C" S
- gli interventi dovranno ricadere nei comuni dell'Agenda Urbana compresi nella Tabella C dell'Allegato 4 POR (Sistema degli Attrattori OS 6.7) S
- dimensione finanziaria dell'intervento con riferimento agli investimenti per infrastrutture di ridotte dimensioni (art.3.1.e del Reg. UE 1301/2013) e relative soglie come definite dal POR [... gli interventi saranno limitati alle infrastrutture di piccola scala che non potranno eccedere i 5 mln di Euro; questo limite potrà essere elevato a 10 Mln di euro nel caso di infrastrutture culturali considerate patrimonio mondiale dell'umanità ai sensi dell'art. 1 della Convenzione UNESCO del 1972. Potranno essere finanziate S

AU AGRIGENTO- ORGANISMO INTERMEDIO-  
CHECKLIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE

operazioni integrate (comprendenti azioni complementari concorrenti all'obiettivo della priorità di investimento) che coinvolgono più infrastrutture di piccola scala, per le quali si dimostri il valore aggiunto in termini di sviluppo economico e occupazione, il cui costo totale potrà eccedere le soglie sopra indicate”];

- per gli interventi immateriali: Coerenza con la strategia di valorizzazione dei beni del patrimonio culturale già finanziati con strumenti di programmazione unitaria (FSC e FESR), a partire dal ciclo 2000/06.

S

Note : \_\_\_\_\_

LA DOMANDA È AMMISSIBILE/~~NON AMMISSIBILE~~

Note : \_\_\_\_\_

**Nota Conclusiva:** In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda ,a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate, l'investimento si ritiene/non si ritiene ammissibile alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto POSITIVO/NEGATIVO  
esito:

Data	Staff verifica ammissibilità	
07-08-2020	SEBASTIA RONALIA	<i>Sebastia Ronalia</i>
07/8/2020	CORRADO CASOGENO	<i>Corrado Casogeno</i>

Il sottoscritto CORSANO CAUCIGLIO nato ad \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ a conoscenza di quanto  
prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., sulla responsabilità penale cui può andare  
incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato  
D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

ai fini della nomina quale componente dell'Organismo Intermedio AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO - PO FESR  
SICILIA 2014/2020 - 2014IT15RFOP015

**DI NON TROVAISI**

in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgv. 165/2001 e dal D. Lgv. 39/2013,  
né di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**DI IMPEGNARSI**

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 39/2013 a rendere analogha dichiarazione periodicamente, con cadenza annuale altra  
diversa fissata dalla legge, e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti condizioni ostative al  
mantenimento dell'incarico;

a comunicare eventuali cause di incompatibilità, di conflitto di interesse anche potenziale, di obbligo di  
astensione, di condizioni giuridiche o fattuali, comunque intese o denominate, che ostano al proprio spezzato  
svolgimento istruttorio e/o decisionale;

**DI NON INCORRERE**

in nessuna condizione ostativa, giuridica e/o fattuale, impeditiva all'assolvimento dell'incarico conferito;

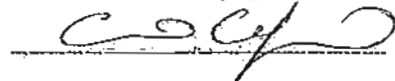
**DI ESSERE INFORMATO**

che, ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con  
strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene  
resa;

di essere a conoscenza che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Agrigento, sezione  
Agenzia Urbana in applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.

Agrigento, li 06/08/2020

Firma del dichiarante



ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN  
CORSO DI VALIDITA'

Il sottoscritto PIRELLA ROSALIA, nata ad \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ a conoscenza di quanto  
prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., sulla responsabilità penale cui può andare  
incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato  
D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

ai fini della nomina quale componente dell'Organismo Intermedio AUTORITÀ URBANA DI AGRIGENTO - PO FESR  
SICILIA 2014/2020 - 2014IT16RFOP016

**DI NON TROVARSI**

in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgv. 165/2001 e dal D. Lgv. 39/2013,  
né di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**DI IMPEGNARSI**

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione periodicamente, con cadenza annuale o altra  
diversa fissata dalla legge, e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti condizioni ostative al  
mantenimento dell'incarico;

a comunicare eventuali cause di incompatibilità, di conflitto di interesse anche potenziale, di obbligo di  
astensione, di condizioni giuridiche o fattuali, comunque intese o denominate, che ostano al proprio spezzato  
svolgimento istruttorio e/o decisionale;

**DI NON INCORRERE**

in nessuna condizione ostativa, giuridica e/o fattuale, impeditiva all'assolvimento dell'incarico conferito;

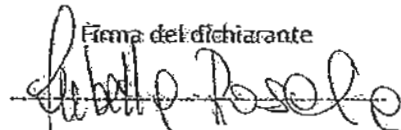
**DI ESSERE INFORMATO**

che, ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con  
strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene  
resa;

di essere a conoscenza che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Agrigento, sezione  
Agenda Urbana in applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.

Agrigento, li 06-08-2020

Firma del dichiarante



ALLEGARE CONTA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN  
CORSO DI VALIDITÀ



## COMUNE DI AGRIGENTO

Città della Valle dei Templi

Ufficio del Coordinatore Responsabile  
Tecnico dell'A.U. – ROI - Agenda Urbana di  
Agrigento



AGENDA URBANA – PO FESR 2014-2020 Azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, Città di Agrigento – Azione 6.7.1 – “Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo” nell’ambito del programma AGENDA URBANA. Verifica ricevibilità e ammissibilità delle operazioni.

### Elenco operazioni ammissibili e non ammissibili (allegato al verbale del 07 agosto 2020)

Operazione ammissibile:

Operazione denominata “Adeguamento, rifunzionalizzazione, manutenzione straordinaria, attrezzature e servizi di fruizione innovativa, arredi - Ex Collegio dei Padri Filippini” presentata dal Comune di Agrigento

Operazione non ammissibile:

NESSUNA

Originale firmato depositato in atti

Il Segretario dello Staff di verifica  
sio. Maria Teresa Borsellino

